***Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение***

***«Детский сад №23«Теремок»***

*УТВЕРЖДЕНО*

*согласовано Приказом от 03.04.14№180 председатель профсоюзной организации*

*Кондратенко С.Г заведующий МБДОУ «Детский сад №23 «Теремок»*

*Н.А.Михайлова*

Положение

об официальном сайте МБДОУ «Детский сад №23 «Теремок» в сети интненет

*с. Каменно-Андрианово*

*2014 г.*

**. Общие положения**

1.1.  Положение об официальном сайте в сети Интернет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №23 «Теремок» , в дальнейшем - «Положение», разработано в соответствии с законодательством РФ и определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта образовательного учреждения.

1.2.  Настоящее Положение об информационном сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №22 «Василек» разработано в соответствии  с Конституцией РФ,   Федеральным законом от 29.12.2012г. №273 «Об образовании в Российской федерации», согласно требованиям Федерального закона от 09.02.2009 г. №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Постановлением Правительства РФ от 18.04.2012г. № 343  «Об утверждении правил размещения в сети интернет и обновления информации об образовательном учреждении».

1.3.  Официальный сайт в сети Интернет  муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №23 «Теремок»  в дальнейшем - «Сайт ДОУ», является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.

1.4.  Целями создания Сайта ДОУ являются:

-       обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения;

-       реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

-       реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления образовательным учреждением;

-       информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности образовательного учреждения, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

-       защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.5. Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещения Сайта ОУ в сети Интернет, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта.

1.6.  Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ, утверждается заведующим ДОУ.

1.7. Пользователем сайта ДОУ может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

**2. Информационная структура сайта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №23«Теремок».**

2.1. Информационный ресурс Сайта формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью ДОУ.

2.2. Информационный ресурс сайта ДОУ является открытым и общедоступным. Информация сайта ДОУ излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

2.3. Сайт ДОУ является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства (региона, территории), связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона.

2.4. Информация, размещаемая на сайте ДОУ, не должна:

-       нарушать авторское право;

-       содержать ненормативную лексику;

-       унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

-       содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;

-       содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

-       содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;

-       противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.5. Размещение информации рекламно-коммерческого характера не допускается.

2.6. Примерная информационная структура сайта ДОУ определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

2.6.  Примерная информационная структура сайта ДОУ формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте ОУ (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

2.7.  Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на официальном сайте образовательного учреждения.

2.8.  Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены образовательным учреждением и должны отвечать требованиям пунктов 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 и 2.5 настоящего Положения.

**3. Порядок размещения и обновления информации на сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №23«Теремок» .**

3.1. ДОУ обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.

3.2. Образовательное учреждение самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:

-       постоянную поддержку сайта ДОУ в работоспособном состоянии;

-       взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;

-       проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте ДОУ от несанкционированного доступа;

-       инсталляцию  программного  обеспечения,  необходимого для функционирования сайта ДОУ в случае аварийной ситуации;

-       ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта ДОУ;

-       резервное копирование данных и настроек сайта ДОУ;

-       проведение регламентных работ на сервере;

-       разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;

-       размещение материалов на сайте ДОУ;

-       соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.

3.3. Содержание сайта ДОУ формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса дошкольного образовательного учреждения.

3.4. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока сайта ДОУ регламентируется должностными обязанностями сотрудников образовательного учреждения.

3.5.  Сайт ДОУ размещается по адресу: http://billing.ruskyhost.ru/   с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу Отдела образования.

3.6. При изменении Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №23 «Теремок» , локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление соответствующих разделов сайта ДОУ производится не позднее 10 дней после утверждения указанных документов.

**4. Ответственность за обеспечение функционирования сайта  муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №23«Теремок» .**

4.1. Ответственность за обеспечение функционирования сайта ДОУ возлагается на сотрудника муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №22«Василек» приказом заведующего.

4.2. Обязанности сотрудника, ответственного за функционирование сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта ДОУ.

4.3.  Сотрудник, ответственный за функционирование сайта ДОУ несет ответственность:

-       за отсутствие на сайте ДОУ информации, предусмотренной п.2 настоящего Положения;

-       за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Положения;

-       за размещение на сайте ДОУ информации, противоречащей пунктам 2.4 и 2.5 настоящего Положения;

-       за размещение на сайте ДОУ информации, не соответствующей действительности.

4.4.  Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц, согласно пункту 4.1  настоящего Положения.

4.5. Порядок привлечения к ответственности сотрудников, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта ДОУ, устанавливается действующим законодательством РФ.

**5. Финансирование, материально-техническое обеспечение**

5.1.Финансирование функционирования Сайта осуществляется за счет средств образовательного учреждения.