**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №23«Теремок»**

Приложение № 2

к коллективному договору на 2018-2021 гг.

**Положение**

**об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

**«Детский сад №23 «Теремок»**

Матвеево-Курганский район

с. Каменно-Андрианово

2018 г

**1. Общие положения**

1.1. Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №23 «Теремок»

(далее – МБДОУ) разработано с целью повышения материальной заинтересованности трудового коллектива и отдельных работников, повышения качества работы, роста профессионального мастерства сотрудников, а также с целью социальной защищенности и материальной поддержки сотрудников образовательного учреждения, за работу в особых условиях труда.

Положение вводится на основании:

а) Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики;

б) Трудового Кодекса РФ;

в) Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) "Об образовании в Российской Федерации";

г) Приказа Минздравсоцразвития России от 29.12.2007г.№822;

д) Федерального закона от 26.12.2017 №421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части повышения минимального размера оплаты труда до прожиточного минимума трудоспособного населения» ;

е) Постановления Администрации Матвеево-Курганского района от 24 мая 2012г. № 595 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений Матвеево-Курганского района» с изменениями и дополнениями;

ж) Постановления Администрации Матвеево-Курганского района от 07.06.2013 № 792 « О программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в муниципальных учреждениях Матвеево-Курганского района на 2013-2018 годы»;

з) Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в сфере образования Матвеево-Курганского района» (постановление Администрации Матвеево-Курганского района от 30.05.2013 № 755);

и) Постановления Администрации Матвеево-Курганского района от 10.02.2016 № 51 «О внесении изменений в постановление Администрации Матвеево-Курганского района от 24.05.2012 № 595;

к) Устава МБДОУ;

л) другими нормативными правовыми актами.

1.2. Положение включает в себя:

* размеры должностных окладов, ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
* условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Отнесение работников к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с требованиями Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, а также критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам.

1.4. В порядке исключения лица, не имеющие соответствующего профессионального образования, установленного критериями отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие соответствующее профессиональное образование.

1.5. Положение разрабатывается администрацией МБДОУ, согласовывается с профсоюзным комитетом, обсуждается, корректируется и принимается на общем собрании работников и утверждается заведующим МБДОУ.

1.6. Выплаты компенсационного характера работникам МБДОУ устанавливаются согласно разделу 3 настоящего приложения.

1.7. Выплаты стимулирующего характера работникам МБДОУ устанавливаются согласно разделу 4 настоящего приложения.

1.8. В соответствии со статьей 57 Трудового кодекса РФ условия оплаты труда работника, включая размер должностного оклада (ставки заработной платы) работника, выплаты компенсационного и стимулирующего характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.9. Настоящее Положение распространяется на всех работников учреждения.

**2. Профессиональные квалификационные группы должностей и профессий, размеры должностных окладов и ставок заработной платы**

2.1. Профессиональные квалификационные группы должностей работников учреждения

2.1.1. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня»:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Номер квалификационного уровня | Наименование должности | Размер должностного оклада (рублей) |
| 1. | 1-й квалификационный уро­вень | младший воспитатель, дежурный по режиму  | 5194 |

Примечание: Размеры ставок приведены с учетом индексации с 01.01.2018г. на основании Постановления Администрации Матвеево-Курганского района от 27.11.2017г. №2046 «Об увеличении (индексации) должностных окладов, ставок заработной платы работников муниципальных учреждений Матвеево-Курганского района, технического и обслуживающего персонала Администрации Матвеево-Курганского района и ее отраслевых органов»

2.1.2. Профессиональная квалификационная группа «Должности педагогических работников»:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | №п/п | Номер квалификационного уровня | Наименование должности | Размер должностного оклада (рублей) |
| 1. | 1-й квалификационный уро­вень | инструктор по физической культуре;музыкальный руководитель  | 7471 |
| 3. | 3-й квалификационный уро­вень | воспитатель; педагог-психолог | 8216 |
| 4. | 4-й квалификационный уро­вень | старший воспитатель; учитель-логопед (логопед);  | 8621 |

Примечание: Размеры ставок приведены с учетом индексации с 01.01.2018г. на основании Постановления Администрации Матвеево-Курганского района от 27.11.2017г. №2046 «Об увеличении (индексации) должностных окладов, ставок заработной платы работников муниципальных учреждений Матвеево-Курганского района, технического и обслуживающего персонала Администрации Матвеево-Курганского района и ее отраслевых органов»

2.1.3. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые долж­ности служащих первого уровня»

| № п/п | Номер квалификацион-ного уровня | Наименование должностей | Размер должностного оклада (рублей) |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | 1-й квалификацион-ный уровень | дело­производитель | 4720 |

2.1.4. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые долж­ности служащих второго уровня»

| № п/п | Номер квалификацион-ного уровня | Наименование должностей | Размер должностного оклада (рублей) |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | 2-й квалификацион-ный уровень  | заведующий хозяйством | 5456 |

Примечание: Размеры ставок приведены с учетом индексации с 01.01.2018г. на основании Постановления Администрации Матвеево-Курганского района от 27.11.2017г. №2046 «Об увеличении (индексации) должностных окладов, ставок заработной платы работников муниципальных учреждений Матвеево-Курганского района, технического и обслуживающего персонала Администрации Матвеево-Курганского района и ее отраслевых органов»

2.1.5. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»

| №п/п | Номер квалификацион-ного уровня | Наименование профессии рабочих | Размер ставки заработной платы (рублей) |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | 1-й квалификацион-ный уровень | грузчик; дворник; кастелянша; машинист по стирке и ремонту спецодежды;  повар; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; сторож (вахтер); | 3880410541053880 |

Примечание: Размеры ставок приведены с учетом индексации с 01.01.2018г. на основании Постановления Администрации Матвеево-Курганского района от 27.11.2017г. №2046 «Об увеличении (индексации) должностных окладов, ставок заработной платы работников муниципальных учреждений Матвеево-Курганского района, технического и обслуживающего персонала Администрации Матвеево-Курганского района и ее отраслевых органов»

2.2. Производить работнику доплату до минимального размера оплаты труда в случаях, когда заработная плата работника, отработавшего норму рабочего времени в соответствии с режимом рабочего времени (графиком работы учреждения) на соответствующий календарный месяц года, составленным согласно производственному календарю, выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), окажется ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

 Если работник не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, доплату производить пропорционально отработанному времени.

 Начислять доплату работнику по основному месту работы по основной профессии, должности и выплачивать вместе с заработной платой за истекший календарный месяц.

2.3. Размер должностных окладов работников МБДОУ определяется в соответствии с постановлением Администрации Матвеево-Курганского района от 24 мая 2012 года № 595 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений Матвеево-Курганского района» и может изменяться на основании вносимых изменений и дополнений в данное постановление.

**3. Выплаты компенсационного характера**

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в форме доплат или повышающего коэффициента к должностным окладам (ставкам заработной платы) работников по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы. Для руководителя и специалистов выплаты компенсационного характера устанавливаются с учетом повышающего коэффициента за квалификацию, для рабочих – с учетом повышающего коэффициента за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

3.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников.

При этом работодатели принимают меры по проведению аттестации рабо­чих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспече­нию безопасных условий и охраны труда.

3.3. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, локаль­ными нормативными актами МБДОУ, в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами Матвеево-Курганского района.

3.4. Выплаты компенсационного характера работникам в случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

Доплаты за работу в особых условиях труда устанавливаются к должностному окладу (ставке заработной платы) по основной работе, работе, осуществляемой по совместительству, а также при замещении временно отсутствующих работников с отработкой времени. Педагогическим работникам доплаты за работу в особых условиях труда устанавливается от должностного оклада, исчисленного на учебную нагрузку. Перечень работников, которым устанавливаются доплаты к должностным окладам (ставкам заработной платы), а также конкретные размеры доплаты в тех случаях, когда они имеют минимальные и максимальные значения, определяются руководителем учреждения по согласованию с профсоюзной организацией МБДОУ в зависимости от степени и продолжительности их занятости в особых условиях труда.

3.5. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера включаются в трудовые договоры работников.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом руководитель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не производится.

3.6. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.6.1. Доплата за работу во вредных и тяжелых условиях труда устанавливается по результатам специальной оценки условий труда за время фактической занятости в таких условиях. При этом работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программ действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не производится.

3.7. Выплаты работникам при выполнении работ в условиях труда, отклоняющихся от нормальных:

3.7.1. Доплата за ночное время производится работникам в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации в размере 35% должностного оклада (ставки заработной платы) за каждый час работы в ночное время (в период с 22 часов до 6 часов).

Расчет части должностного оклада (ставки заработной платы) за час работы определяется путем деления должностного оклада (ставки заработной платы) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

Данный расчет части должностного оклада (ставки заработной платы) за час работы применяется как для оплаты ночных часов работы, так и для оплаты в нерабочий праздничный день и сверхурочной работы. Оплата труда сторожей осуществляется в соответствии с установленным суммированным учетом рабочего времени. Учетный период – один год.

 3.7.2. Доплата за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей:

| №п/п |  Перечень категорий работников и видов работ | Размер доплаты к должностному окладу (процентов) |
| --- | --- | --- |
| 1.  | Педагогические работники образовательных учреждений - за работу в методических, цикловых, предметных и психолого-медико-педагогических консилиумах, комиссиях, методических объединениях:руководитель комиссиисекретарьРаботники учреждения – за ведение делопроизводства | до 20до 15до 20 |
| 2. | Педагогические работники (при отсутствии штатного инспектора по охране прав детства) – за организацию работы по охране прав детства, с трудными подростками, с асоциальными семьями. | до 10 |

3.7.3. Доплаты за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей, устанавливаются от должностного оклада работника по соответствующей должности работника по основной работе.

 Средства на осуществление компенсационных выплат предусматриваются при планировании фонда оплаты труда на очередной финансовый год.

 При планировании расходов на доплаты за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей , объём средств на эти цели не должен превышать фонда оплаты труда по должностным окладам с учетом повышающего коэффициента за квалификацию при наличии квалификационной категории, ставкам заработной платы по дошкольным учреждениям -5%.

**4. Выплаты стимулирующего характера**

4.1. Работникам образовательного учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

за интенсивность и высокие результаты работы;

за качество выполняемых работ;

за выслугу лет.

4.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в виде надбавок или повышающего коэффициента к должностным окладам (ставкам заработной платы) работников по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы.

Размер выплат по повышающему коэффициенту определяется путем умножения размера должностного оклада (ставки заработной платы) на повышающий коэффициент.

Для педагогических работников выплаты стимулирующего характера рассчитываются исходя из должностного оклада с учетом повышающего коэффициента за квалификацию при наличии квалификационной категории.

4.3.Повышающий коэффициент к должностным окладам работников учреждений за специфику работы :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Перечень учреждений (структурных подразделений) | Наименование должностей ,профессий в этих учреждениях ,занятие которых дает право на установление повышающего коэффициента | Размер повышающего коэффициента |
| 1. | Учреждения (структурные подразделения учреждений),расположенные в сельских населенных пунктах и рабочих поселках | Руководители и специалисты  | 0,25 |

4.4. Выплаты стимулирующего характера, размеры и усло­вия их осуществле­ния устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными актами МБДОУ в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Работникам МБДОУ устанавливаются следующие выплаты за качество выполняемых работ:

повышающий коэффициент за квалификацию;

надбавка за качество выполняемых работ;

повышающий коэффициент к ставке заработной платы за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

надбавка за результативность и качество работы по организации образовательного процесса.

4.6. Повышающий коэффициент за квалификацию устанавливается:

Работникам при наличии квалификационных категорий:

первой – 0,15;

высшей – 0,30.

Повышающий коэффициент за квалификацию при наличии квалификационной категории устанавливается специалистам при работе по должности, по которой им присвоена квалификационная категория, со дня принятия решения аттестационной комиссией о присвоении категории.

Повышающий коэффициент за квалификацию при наличии квалификационной категории устанавливается к должностному окладу по основной работе, работе, выполняемой по совместительству, при замещении временно отсутствующих работников с отработкой времени и при выполнении педагогической работы, не считающейся совместительством в соответствии с пунктом 2 постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

4.7. Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается:

Работникам, награжденным ведомственным почетным званием (нагрудным знаком, значком), – до 15 процентов должностного оклада по основной должности.

Отдел образования Администрации Матвеево-Курганского района, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных учреждений Матвеево-Курганского района, самостоятельно определяет перечень ведомственных почетных званий, нагрудных знаков, значков при выплате надбавки за качество выполняемых работ в соответствии с федеральным законодательством.

4.8. Надбавка за результативность и качество работы по организации образовательного процесса устанавливается педагогическим работникам в соответствии с положением о надбавках стимулирующего характера педагогическим работникам МБДОУ «Детский сад №23 «Теремок» за результативность и качество работы по организации образовательного процесса.

Размеры и порядок установления надбавки за результативность и качество работы по организации образовательного процесса устанавливаются образовательным учреждением самостоятельно, с учетом мнения выборного профсоюзного органа или иного представительного органа работников,
в пределах средств муниципального бюджета, предусмотренных учреждению на обеспечение деятельности, в соответствии с критериями оценки результативности и качества работы педагогических работников.

Объем средств, предусмотренный на установление надбавки за результативность и качество работы, рассчитывается и доводится образовательным учреждениям главным распорядителем средств районного бюджета.

4.9. Повышающий коэффициент к ставке заработной платы за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ в размере до 0,2 устанавливается по решению руководителя учреждения рабочим, имеющим не ниже 6-го квалификационного разряда и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

4.10. Повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет устанавливается руководителям, специалистам и служащим в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях бюджетной сферы.

Размеры повышающего коэффициента к должностному окладу
за выслугу лет:

от 1 года до 5 лет – 0,10;

от 5 до 10 лет – 0,15;

от 10 до 15 лет – 0,20;

свыше 15 лет – 0,30.

Повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет устанавливается работнику по основной работе, работе, выполняемой по совместительству, а также при замещении временно отсутствующих работников с отработкой времени. Педагогическим работникам повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет устанавливается от должностного оклада, исчисленного на учебную нагрузку.

Установление (изменение) размера повышающего коэффициента к должностному окладу за выслугу лет производится со дня достижения отработанного периода, дающего право на увеличение размера повышающего коэффициента, если документы, подтверждающие отработанный период, находятся в учреждении, или со дня представления работником необходимого документа, подтверждающего отработанный период.

4.11. Стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, за выслугу лет предусматриваются при планировании фонда оплаты труда на очередной финансовый год.

4.12. Учреждение вправе увеличивать премиальный фонд сверх предельного размера за счет средств экономии по фонду оплаты труда или в пределах общей суммы субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

4.13. Определение размеров персональных повышающих коэффициентов за качество работы и премиальных выплат производится с учетом выполнения муниципального задания, устанавливаемого отделом образования Администрации Матвеево-Курганского района, в ведомственной принадлежности которого находится МБДОУ.

4.14. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь. Порядок и размеры оказания материальной помощи работникам определяется учреждением самостоятельно и фиксируется в положении о материальной помощи работникам МБДОУ «Детский сад №23 «Теремок». Выплата материальной помощи работникам производится в соответствии с приказом руководителя учреждения на основании письменного заявления работника. Выплата материальной помощи руководителю учреждения, заместителям руководителя производится в соответствии с приказом отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района, на основании письменного заявления руководителя, заместителей руководителя учреждения.

**5. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения в образовательных учреждениях**

5.1. Продолжительность рабочего времени работников образовательного учреждения установлена Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников, в зависимости от должности и (или) специальности, с учетом особенностей их труда, установлена приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и конкретизируется в Правилах внутреннего трудового распорядка МБДОУ «Детский сад №23«Теремок».

5.2. Особенности работы по совместительству педагогических работников установлены постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

5.3. В тех случаях, когда переработка рабочего времени воспитателями, младшими воспитателями осуществляется вследствие неявки сменяющего работника или родителей и выполняется за пределами рабочего времени, установленного графиками работы, оплата их труда производится как за сверхурочную работу в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

**6. Условия оплаты труда руководителя МБДОУ,**

**его заместителей, включая порядок определения должностных окладов, условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера**

6.1. Порядок отнесения учреждений образования к группам по оплате труда руководителей.

6.1.1. МБДОУ «Детский сад №23 «Теремок» относится к четвертой группе по оплате труда руководителей исходя из показателей, характеризующих масштаб руководства учреждением: численность работников, количество воспитанников, сменность работы учреждения, превышение плановой (проектной) наполняемости и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

6.1.2. Отдел образования Администрации Матвеево-Курганского района:

- устанавливает объёмные показатели по учреждениям образования, не являющимся образовательными учреждениями, для отнесения их к одной из четырех групп по оплате труда руководителей;

- может относить учреждения образования, добившиеся высоких и стабильных результатов работы, на 1 группу по оплате труда выше по сравнению с группой, определенной по настоящим объёмным показателям;

- устанавливает размер должностного оклада руководителя МБДОУ на основе отнесения возглавляемого им учреждения к квалификационной группе и (или) в зависимости от группы по оплате труда руководителей;

- размеры должностных окладов заместителей руководителя устанавливаются на 10-20 процентов ниже размера должностного оклада руководителя учреждения.

6.2. Заработная плата руководителя МБДОУ состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

6.3. Установление должностных окладов руководителю МБДОУ.

6.3.1. Размер должностного оклада руководителя МБДОУ устанавливается на основе отнесения возглавляемого им МБДОУ в зависимости от группы по оплате труда руководителей.

6.3.2. С учетом условий труда руководителю МБДОУ устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

 6.3.3Руководителю МБДОУ устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

6.4. Руководителю МБДОУ предельное соотношение заработной платы устанавливается в зависимости от среднесписочной численности работников.

 6.5. Установленный размер предельного соотношения заработной платы является обязательным для включения в трудовой договор.

 6.6. Отнесение МБДОУ к одной из групп по оплате труда руководителя производится по результатам оценки сложности руководства МБДОУ, исходя из суммы баллов, набранной по объемным показателям.

Размеры должностных окладов руководителей учреждений

|  |  |
| --- | --- |
| Группа по оплате труда руководителей | Должностной оклад(рублей) |
| 1 | 2 |
| Образовательные учреждения I группы по оплате труда руководителей |  |
| Образовательные учреждения II и III групп по оплате труда руководителей  |  |
| Образовательные учреждения IV группы по оплате труда руководителей | 12352 |

Примечание: Размеры ставок приведены с учетом индексации с 01.01.2018г. на основании Постановления Администрации Матвеево-Курганского района от 27.11.2017г. №2046 «Об увеличении (индексации) должностных окладов, ставок заработной платы работников муниципальных учреждений Матвеево-Курганского района, технического и обслуживающего персонала Администрации Матвеево-Курганского района и ее отраслевых органов»

 6.7. Группа по оплате труда руководителя определяется ежегодно отделом образования Администрации Матвеево-Курганского района в устанавливаемом ими порядке, на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы МБДОУ.

**7. Прочие положения**

Определяются в соответствии с Постановлением Администрации Матвеево-Курганского района от 24 мая 2012г. № 595 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений Матвеево-Курганского района» с учетом соответствующих изменений и дополнений, а также на основании иных нормативно-правовых актов РФ в области трудового законодательства.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель профсоюзного комитета МБДОУ «Детский сад №23 «Теремок» \_\_\_\_\_\_\_\_О.В.Михайлова« 10 » августа 2018г. | Заведующий МБДОУ« Детский сад №23 «Теремок»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А.Михайлова« 10 » августа 2018г. |